|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Башҡортостан Республикаhы**  **Борай районы муниципаль районынын Салкак ауыл советы**  **ауыл биләмәhе Советы**  **452973, Салкак ауылы, Пинегин урамы, 8**  **Тел. 8 (347 56) 2-54-59** | Безымянный | **Республика Башкортостан**  **Совет сельского поселения Челкаковский сельсовет муниципального района**  **Бураевский район**  **452973, с.Челкаково, ул.Пинегина , 8**  **Тел. 8 (347 56) 2-54-59** |

РЕШЕНИЕ

от 15 апреля 2019 г. №188/1

О ПОРЯДКЕ ПОЛУЧЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ СЛУЖАЩИМИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЧЕЛКАКОВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА БУРАЕВСКИЙ РАЙОН РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН РАЗРЕШЕНИЯ

ПРЕДСТАВИТЕЛЯ НАНИМАТЕЛЯ (РАБОТОДАТЕЛЯ) НА УЧАСТИЕ

НА БЕЗВОЗМЕЗДНОЙ ОСНОВЕ В УПРАВЛЕНИИ

НЕКОММЕРЧЕСКИМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ

В соответствии со [статьей 14](consultantplus://offline/ref=A239558421E544C8E37A1620FBFCFEBF89F425B7DC1FE2C9855254653CE9CC2F6CE5C1BED0909872C0476808562E793FED66F6DER12FE) Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ "О Челкаковский сельсовет муниципального района Бураевский район Республики Башкортостан решил:

1. Утвердить прилагаемое [Положение](#P33) о порядке получения муниципальными служащими сельского поселения Челкаковский сельсовет муниципального района Бураевский район Республики Башкортостан разрешения представителя нанимателя (работодателя) на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями.

2. Настоящее решение подлежит опубликованию на информационном стенде в здании администрации сельского поселения Челкаковский сельсовет и на официальном сайте aspchelkak.ru и вступает в силу после его официального опубликования.

**Председатель Совета**

**сельского поселения**

**Челкаковский сельсовет Р.Р.Нигаматьянов**

Приложение

к решению Совета сельского

поселения Челкаковский

сельсовет муниципального

района Бураевский район

Республики Башкортостан

от 15 апреля 2019 г. №188/1

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ ПОЛУЧЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ СЛУЖАЩИМИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЧЕЛКАКОВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА БУРАЕВСКИЙ РАЙОН РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН РАЗРЕШЕНИЯ

ПРЕДСТАВИТЕЛЯ НАНИМАТЕЛЯ (РАБОТОДАТЕЛЯ) НА УЧАСТИЕ

НА БЕЗВОЗМЕЗДНОЙ ОСНОВЕ В УПРАВЛЕНИИ НЕКОММЕРЧЕСКИМИ

ОРГАНИЗАЦИЯМИ

1. Настоящее Положение в соответствии с [пунктом 3 части 1 статьи 14](consultantplus://offline/ref=A239558421E544C8E37A1620FBFCFEBF89F425B7DC1FE2C9855254653CE9CC2F6CE5C1BED0909872C0476808562E793FED66F6DER12FE) "Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации" определяет порядок получения муниципальными служащими разрешения представителя нанимателя (работодателя) на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления.

2. К некоммерческим организациям для целей настоящего Положения относятся общественные организации (кроме политической партии): жилищные, жилищно-строительные, гаражные кооперативы, садоводческие, огороднические и дачные потребительские кооперативы, товарищества собственников недвижимости.

3. Участие муниципального служащего на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления не должно приводить к конфликту интересов или возможности возникновения конфликта интересов при исполнении служебных обязанностей.

4. [Заявление](#P75) о разрешении на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав ее коллегиального органа управления (далее - заявление) представляется муниципальным служащим представителю нанимателя (работодателю) не позднее чем за двадцать рабочих дней до начала выполнения данной деятельности по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению.

5. Уполномоченное представителем нанимателя (работодателем) подразделение (должностное лицо) (далее - уполномоченное подразделение) осуществляет рассмотрение заявления на предмет возможности возникновения конфликта интересов, разрабатывает мотивированное заключение о возможности участия муниципального служащего на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями в течение 12 рабочих дней со дня его поступления и в течение 3 рабочих дней направляет мотивированное заключение с приложением заявления представителю нанимателя (работодателя) для принятия решения.

6. По результатам рассмотрения заявления в зависимости от усмотрения возможности возникновения конфликта интересов представитель нанимателя (работодателя) в течение 3 рабочих дней выносит одно из следующих решений:

а) разрешить муниципальному служащему участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав ее коллегиального органа управления;

б) отказать муниципальному служащему в участии на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав ее коллегиального органа управления в случае выявления наличия конфликта интересов.

7. Решение оформляется в виде письменного ответа, которое направляется уполномоченным представителем нанимателя (работодателем) подразделением (должностным лицом) муниципальному служащему в течение двух рабочих дней со дня его принятия.

8. Заявление, мотивированное заключение на него и иные материалы, связанные с рассмотрением заявления, приобщаются к личному делу муниципального служащего.

Приложение № 1

к Положению о порядке

получения муниципальными

служащими сельского поселения

Челкаковский сельсовет

муниципального района

Бураевский район

Республики Башкортостан

разрешения представителя

нанимателя (работодателя)

на участие на безвозмездной

основе в управлении

некоммерческими организациями

Руководителю органа местного

самоуправления сельского поселения

Челкаковский сельсовет

муниципального района

Бураевский район

Республики Башкортостан

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ

о разрешении на участие на безвозмездной основе

в управлении некоммерческой организацией

В соответствии с [подпунктом 3 части 1 статьи 14](consultantplus://offline/ref=A239558421E544C8E37A1620FBFCFEBF89F425B7DC1FE2C9855254653CE9CC2F6CE5C1BED0909872C0476808562E793FED66F6DER12FE) Федерального закона

от 2 марта 2007 года N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской

Федерации" прошу разрешить мне участие на безвозмездной основе в управлении

некоммерческой организацией \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать наименование некоммерческой

организации, адрес, виды деятельности)

в качестве единоличного исполнительного органа (члена коллегиального органа

управления) (нужное подчеркнуть).

Выполнение указанной деятельности будет осуществляться в свободное от

службы время и не повлечет за собой возникновения конфликта интересов или

возможности возникновения конфликта интересов при исполнении служебных

обязанностей. При выполнении указанной деятельности обязуюсь соблюдать

требования, предусмотренные [статьями 14](consultantplus://offline/ref=A239558421E544C8E37A1620FBFCFEBF89F425B7DC1FE2C9855254653CE9CC2F6CE5C1B7D89BCD23801931591B65743BFA7AF6DB08A8D113R72BE) и [14.2](consultantplus://offline/ref=A239558421E544C8E37A1620FBFCFEBF89F425B7DC1FE2C9855254653CE9CC2F6CE5C1B3DC909872C0476808562E793FED66F6DER12FE) Федерального закона от 2

марта 2007 года N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации".

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)